



# PERPUSTAKAAN SMA NEGERI 1 SRENGAT BLITAR

Jl. Merdeka Bagelenan Kec. Srengat Kab. Blitar Telp: (0342) 551096

Website : <http://sman1srengat.sch.id> –

email: [smansrengat@yahoo.co.id](mailto:smansrengat@yahoo.co.id)

---

## PETUNJUK TEKNIS PELAKSANAAN PROGRAM "ONE MONTH ONE BOOK" UNTUK MEWUJUDKAN GERAKAN LITERASI SEKOLAH

1. Peserta didik wajib membuat resume minimal 1 buku setiap bulan.
2. Lembar resume tersedia di perpustakaan
3. Buku yang di resume bebas dengan ketentuan tidak mengandung unsur pertentangan SARA, diutamakan buku-buku ilmu pengetahuan.
4. Resume minimal berisi 5 paragraf.
5. Hasil resume dikumpulkan setiap akhir bulan oleh ketua kelas ke perpustakaan setelah ditandatangani orang tua dan wali kelas.
6. Hasil resume selama 4 bulan (September s.d Desember) akan direkap dan diambil 3 resume terbanyak dan terbaik.
7. Pengumuman akan dilaksanakan pada bulan Desember 2023.
8. Peserta didik yang meresume terbanyak dan terbaik akan mendapatkan hadiah sebagai berikut:

### **Terbanyak dan terbaik 1:**

- Piagam penghargaan
- Uang tunai senilai Rp. 300.000,-
- Alat tulis dan flashdisk

### **Terbanyak dan terbaik 2:**

- Piagam penghargaan
- Uang tunai senilai Rp. 200.000,-
- Alat tulis dan flashdisk

### **Terbanyak dan terbaik 3:**

- Piagam penghargaan
- Uang tunai senilai Rp. 100.000,-
- Alat tulis dan flashdisk



# PERPUSTAKAAN SMA NEGERI 1 SRENGAT BLITAR

Jl. Merdeka Bagelenan Kec. Srengat Kab. Blitar Telp: (0342) 551096

Website : <http://sman1srengat.sch.id> –

email: [smansrengat@yahoo.co.id](mailto:smansrengat@yahoo.co.id)

---

## LANGKAH-LANGKAH PENGISIAN DATA IDENTITAS BUKU YANG DIRESUME PADA PROGRAM "ONE MONTH ONE BOOK" UNTUK OPTIMALISASI GERAKAN LITERASI SEKOLAH SECARA ONLINE

1. Membuka link <https://forms.gle/rSeGsx9tLJadfEEj7> secara online melalui HP/Komputer yang terkoneksi internet.
2. Mengisi identitas siswa dan identitas buku, antara lain:
  - a. Kelas
  - b. Nama siswa
  - c. Nomor induk siswa (NIS)
  - d. Judul Buku
  - e. Pengarang
  - f. Penerbit
  - g. ISBN
  - h. Tahun Terbit
  - i. Jumlah halaman buku
3. Jika semua identitas sudah terisi, klik tombol "Kirim" atau "Submit"
4. Apabila buku yang diresume dalam 1 bulan lebih dari 1, maka pengisian identitas dilakukan sebanyak buku yang diresume.

### Catatan:

- Hasil resume tertulis tetap dikumpulkan ke perpustakaan melalui ketua kelas setelah ditandatangani oleh orang tua dan wali kelas pada akhir bulan, sebagai bukti fisik.
- Jika tidak mengisi identitas pada link secara online tersebut dan tidak mengumpulkan hasil resume tertulis dianggap belum mengerjakan.